Technická specifikace

Zvláštní technické podmínky

Zh**otov**ení stavby

„Zvýšení kapacity trati Týniště n. O. – Častolovice – Solnice, 4. část“, 1.+3. etapa

Datum vydání: 21. 3. 2024

Obsah

[SEZNAM ZKRATEK 2](#_Toc170979901)

[1. SPECIFIKACE PŘEDMĚTU DÍLA 3](#_Toc170979902)

[1.1 Účel a rozsah předmětu Díla 3](#_Toc170979903)

[1.2 Umístění stavby 3](#_Toc170979904)

[2. PŘEHLED VÝCHOZÍCH PODKLADŮ 3](#_Toc170979905)

[2.1 Projektová dokumentace 3](#_Toc170979906)

[2.2 Související dokumentace 3](#_Toc170979907)

[3. KOORDINACE S JINÝMI STAVBAMI 3](#_Toc170979908)

[4. POŽADAVKY NA TECHNICKÉ ŘEŠENÍ A PROVEDENÍ DÍLA 4](#_Toc170979909)

[4.1 Všeobecně 4](#_Toc170979910)

[4.2 Zeměměřická činnost zhotovitele 6](#_Toc170979911)

[4.3 Doklady předkládané zhotovitelem 6](#_Toc170979912)

[4.4 Dokumentace zhotovitele pro stavbu 7](#_Toc170979913)

[4.5 Dokumentace skutečného provedení stavby 7](#_Toc170979914)

[4.6 Zabezpečovací zařízení 7](#_Toc170979915)

[4.7 Sdělovací zařízení 8](#_Toc170979916)

[4.8 Železniční svršek 8](#_Toc170979917)

[4.9 Kabelovody, kolektory 8](#_Toc170979918)

[4.10 Životní prostředí 8](#_Toc170979919)

[4.11 Publicita stavby 10](#_Toc170979920)

[4.12 Centrální nákup materiálu – Mobiliář 11](#_Toc170979921)

[5. ORGANIZACE VÝSTAVBY, VÝLUKY 12](#_Toc170979922)

[6. SOUVISEJÍCÍ DOKUMENTY A PŘEDPISY 13](#_Toc170979923)

[7. PŘÍLOHY 13](#_Toc170979924)

SEZNAM ZKRATEK

Není-li v těchto ZTP výslovně uvedeno jinak, mají zkratky použité v těchto ZTP význam definovaný ve VTP. V seznamu se neuvádějí legislativní zkratky, zkratky a značky obecně známé, zavedené právními předpisy, uvedené v obrázcích, příkladech nebo tabulkách.

|  |  |
| --- | --- |
| ESD | Elektronický stavební deník |
| AZI | Autorizovaný zeměměřický inženýr (dříve ÚOZI) |
| NSZ | Nový stavební zákon - zákon č. 283/2021 Sb., stavební zákon, ve znění účinném od 1. 1. 2024 |
|  |  |
|  |  |

1. SPECIFIKACE PŘEDMĚTU DÍLA
   1. Účel a rozsah předmětu Díla
      1. Předmětem díla je zhotovení stavby „**Zvýšení kapacity trati Týniště n. O. – Častolovice – Solnice, 4. část“, 1.+3. etapa**, jejímž cílem je zajištění požadované kapacity dráhy, zlepšení parametrů trati pro efektivnější provoz nákladní železniční dopravy, zlepšení možnosti sestavy GVD regionální dopravy, zvýšení bezpečnosti a minimalizace nákladů na zajištění provozuschopnosti železniční dopravní cesty včetně přípravy elektrizace a rekonstrukce části žst. Borohrádek pro potřeby dopravního opatření po dobu realizace staveb na trati Týniště n. O. – Častolovice – Solnice. .
      2. Součástí díla je zajištění publicity (viz 4.11 těchto ZTP).
      3. Rozsah Díla „Zvýšení kapacity trati Týniště n. O. – Častolovice – Solnice, 4. část“, 1.+3. etapa je:

* zhotovení stavby dle zadávací dokumentace,
* zpracování Realizační dokumentace stavby,
* vypracování Dokumentace skutečného provedení stavby včetně geodetické části.
  1. Umístění stavby
     1. Stavba bude probíhat na trati 021 Týniště nad Orlicí - Letohrad, Častolovice – Solnice a 020 (Praha -) Velký Osek – Hradec Králové – Choceň

Údaje o stavbě

|  |  |
| --- | --- |
| Označení (S-kód) | S621500629 |
| Kraj | Královéhradecký |
| Okres | Rychnov nad kněžnou |
| Katastrální území | Borohrádek, Rychnov nad Kněžnou, Kvasiny, Lipovka u Rychnova nad Kněžnou |
| Správce | OŘ Hradec Králové |

1. PŘEHLED VÝCHOZÍCH PODKLADŮ
   1. Projektová dokumentace
      1. Projektová dokumentace:

* Etapa 1 - DSP (Projekt stavby) zpracovaný společností SUDOP PRAHA a.s., z 06/2020
* Etapa 3 - DSP (Projekt stavby) zpracovaný společností SUDOP PRAHA a.s., z 07/2020

Zhotovitel po uzavření SOD obdrží elektronickou podobu Projektové dokumentace v otevřené formě.

* 1. Související dokumentace
     1. Stavební povolení vydané 5. 12. 2023, č. j. DUCR-67415/23/Bd
     2. Stavební povolení vydané 15. 4. 2021, č. j. DUCR-19997/21/Fl
     3. Prodloužení platnosti stavebního povolení (DUCR-19997/21/Fl) vydané 18. 8. 2023, č. j. DUCR-49988/23/Bd

1. KOORDINACE S JINÝMI STAVBAMI
   * 1. Zhotovení stavby musí být provedeno v koordinaci s připravovanými, případně aktuálně realizovanými akcemi a to i dalších investorů, které přímo s předmětnou akcí souvisí nebo ji mohou ovlivnit. Součástí plnění Díla je i zajištění koordinace při realizaci prací, poskytování a rozsahu výluk, přidělení prostorů pro staveniště v jednotlivých žst. apod.
     2. Koordinace musí probíhat zejména s níže uvedenými investicemi a opravnými pracemi:
2. Zvýšení kapacity trati Týniště n. O. – Častolovice - Solnice, 3.část, investor Správa železnic, státní organizace (dále jen „SŽ“)
3. Zvýšení kapacity trati Týniště n. O. – Častolovice - Solnice, 4.část, etapy 2a, 2c, investor SŽ
4. Elektrizace trati Týniště n. O. – Častolovice – Solnice, investor SŽ
5. Modernizace TNS Týniště nad Orlicí (Voklik), investor SŽ
6. Modernizace traťového úseku Týniště nad Orlicí (mimo) – Choceň), investor SŽ
7. Rozvoj centrální průmyslové zóny a dopravní infrastruktury, investor Královéhradecký kraj
8. POŽADAVKY NA TECHNICKÉ ŘEŠENÍ A PROVEDENÍ DÍLA
   1. Všeobecně
      1. Zhotovitel v rámci zařízení staveniště zajistí pro supervizi stavebních prací pracovníky SFDI uzamykatelnou místnost o minimální ploše 13 m2, která se bude nacházet na staveništi nebo v jeho blízkosti a bude vyhrazena pouze pro tento účel. Místnost bude vybavena kancelářským nábytkem o minimálním rozsahu: 2× stůl, 3× židle, 3× skříň na dokumenty, 1× šatní skříň. Součástí zajištění místnosti bude také připojení k elektrické síti, zajištění přístupu k sociálnímu zařízení a zajištění úklidu 1× týdně, případně dle možností i připojení k internetu a klimatizace. Náklady na zřízení, provozování a likvidaci tohoto zázemí jsou součástí ceny za Dílo.
      2. Zhotovitel je povinen vést elektronický stavební deník (dále jen "ESD") a to ode dne převzetí Staveniště do dne řádného předání a převzetí Díla nebo jeho části do uvedení do provozu / Zkušebního provozu, popřípadě do dne odstranění poslední zjištěné vady nebo dokončení nedokončené práce, zjištěné při kontrolní prohlídce Díla. ESD je veden v aplikaci „Buildary.online - elektronický stavební deník“ (viz https://www.buildary.online/cs/moduly/elektronicky-stavebni-denik). ESD se vede v českém jazyce. Objednatel poskytne zdarma Zhotoviteli před Datem zahájení prací maximálně 10 licenčních jednotek pro aplikaci Buildary.online pro vedení ESD, a to na celou dobu povinnosti vést stavební deník dle § 157 zákona č. 183/2006 Sb. stavební zákon, v platném znění.
      3. Odstavce 2.2.1 a 2.2.7 ve VTP/R-F/14/22 se ruší a nahrazují následujícími odstavci:

„2.2.1 Majetkové vypořádání je vedeno v **Majetkoprávní aplikaci** (webová aplikace MAJA – majetkoprávní příprava staveb), kterou zajišťuje, provozuje a spravuje Objednatel. Zhotovitel po podpisu SOD obdrží přístupová práva k této aplikaci, kde jsou evidovány všechny uzavřené smlouvy dle záborového elaborátu z Projektové dokumentace, které jsou nebo budou v průběhu předávání Staveniště uzavřeny.

2.2.7 Objednatel poskytne Zhotoviteli vzory smluv a součinnost při majetkoprávním vypořádání. Objednatel předá Zhotoviteli uzavřené smlouvy o smlouvách budoucích prostřednictvím Majetkoprávní aplikace.“

* + 1. V odstavci 2.2.9 ve VTP/R-F/14/22 se nahrazuje text „Uzavřené smlouvy, vč. geometrických plánů, se zavazuje předat určenému pracovníkovi Objednatele v listinné i elektronické podobě (sken), a dále …“ nahrazen následujícím textem: „Uzavřené smlouvy, vč. geometrických plánů, se zavazuje předat Objednateli v listinné i elektronické podobě (sken), který bude nahrán do Majetkoprávní aplikace, a dále …“
    2. Všechny odkazy na „Tabulku pozemků a staveb dotčených stavbou“ ve VTP/R-F/14/22 se ruší a nahrazují odkazem na „Majetkoprávní aplikaci“
    3. Zhotovitel je povinen zaznamenávat všechny informace o majetkoprávních jednáních v Majetkoprávní aplikaci.
    4. Odstavec 7.3.2 a 7.3.3 ve VTP/R-F/14/22 se ruší a nahrazuje se následujícími odstavci:

„7.3.2 Zhotovitel předloží Správci stavby v předstihu před převzetím části Díla, Sekce nebo Díla Závěrečnou zprávu odpadového hospodářství stavby dle směrnice SŽ SM096, podle závazné osnovy uvedené v příloze B.1 směrnice SŽ SM096, včetně Výkazu o předcházení vzniku odpadu a nakládání s odpady dle Přílohy B.2 směrnice SŽ SM096. Správce stavby zajistí kontrolu Závěrečné zprávy a Výkazu garantem za ŽP Objednatele. Po odsouhlasení Závěrečné zprávy a Výkazu garantem za ŽP Objednatele předá Správce stavby Závěrečnou zprávu a Výkaz prokazatelně na GŘ O15.

7.3.3 Správce stavby nesmí potvrdit dokončení díla v Potvrzení o převzetí bez zajištění odevzdání Závěrečné zprávy a Výkazu.“

* + 1. Třetí odrážka odst. (6) podčlánku 1.11.5.1 v  Kapitole 1 TKP se ruší a nahrazuje se následujícím textem:

„• kompletní dokumentace Stavby ve struktuře TreeInfo, resp. InvestDokument, v otevřené a uzavřené formě,“

* + 1. Do uveřejnění Zadávací dokumentace uzavřel Objednatel nájemní smlouvy uvedené v příloze „seznam smluv“ viz příloha 7.1.3 těchto ZTP. Práva a povinnosti z těchto uzavřených smluv Zhotovitel tímto přijímá a zavazuje se užívat předmětné nemovitosti v souladu s podmínkami uzavřených smluv.
    2. Zhotovitel zajistí v místě a době plnění realizačních prací v obvodu Staveniště efektivní stálou ostrahu za účelem zajištění provozuschopnosti pracemi dotčené provozované infrastruktury, zaměřenou především na ochranu inženýrských sítí a majetku. Rozsah provedených bezpečnostních opatření je plně v gesci Zhotovitele s cílem maximální efektivity daného opatření (střežení proti vandalismu, poškození a zcizení jakýkoli částí SO/PS atd.) po dobu provádění Díla. Náklady na zajištění těchto opatření jsou součástí smluvní ceny.
    3. Zhotovitel nesmí při práci zasahovat jakýmkoliv (strojním) vybavením do provozované koleje. **Zhotovitel pro splnění požadavků dle odstavce (b) Pod-článku 6.7 [*Ochrana zdraví a bezpečnost při práci*] Smluvních podmínek je povinen při práci vedle provozované koleje použít pouze takové stroje/mechanismy, které jsou vybaveny bezpečnostním systémem omezující otočení pro zamezení střetu projíždějícího vlaku s pracovním strojem, resp. omezovačem zdvihu.** Tyto omezovače musí být při práci vždy správně naprogramovány/nastaveny, zapnuté a plně funkční. O funkčnosti, nastavení a použití je Zhotovitel povinen vést písemný záznam. Uvedené platí pro mechanizaci, která svou konstrukcí (např. zádí bagru, lžící atd.) do profilu provozované koleje, resp. troleje, může zasáhnout.
    4. **Nedodržením jakýchkoliv z podmínek z výše uvedeného odst. 4.1.11 těchto ZTP je porušením BOZP a Zhotovitel je povinen uhradit smluvní pokutu ve výši uvedené v Příloze k nabídce.**
    5. Objednatel zařazuje nad rámec již označených položek v Soupisu prací do Kategorie 1 tyto skupiny položek č.: 1227, 1228, 1229, 1237, 1238, 1239, 1257, 1258, 1259, 1284 a 1289 (OTSKP). Kategorie 1 je skupina měření s označením „G“ - položka je měřena geodeticky dle Metodiky měření pro účely článku 12 Červené knihy FIDIC, 1. vydání, 05/2019 – schváleno MD dne 7. 5. 2019, <https://www.sfdi.cz/soubory/obrazky-clanky/metodiky/2019_5_metodika_mereni.pdf>). Tzn., že se u těchto položek měření skutečně provedených prací provádí geodetickou metodou dle výše uvedené Metodiky. Zhotovitel si u uvedených položek zahrne cenu měření do jednotkové ceny.
    6. Zhotovitel provede ruční kopané sondy za účelem ověření skutečného vedení inženýrských sítí před započetím zemních prací strojmo.
    7. V rámci výkopových prací (zejména pro kabelovod) bude kladen zvýšený důraz na ruční výkopy. Strojní mechanizace se bude moc použít až po odhalení všech kabelových vedení.
    8. Zhotovitel bude mít povinně zřízenou kabelovou pohotovost, která bude na místě poškození jakéhokoliv kabelového vedení (včetně optických sítí) do 45 min od nahlášení a bude mít na stavbě uskladněn materiál a zařízení pro rychlou opravu.
    9. Pro vyznačení všech stávajících, provizorních a nových kabelových tras Zhotovitel použije a bude pravidelně aktualizovat veřejně dostupnou mapovou mobilní aplikaci (např. Google Maps, Mapy.cz), kterou bude mít každý podzhotovitel a TDS v k dispozici. Cílem je vytvoření vrstev vedení kabelových tras v mapovém podkladu v běžně využívané aplikaci. Data pro import mohou být ve formátu \*.KML a/nebo \*.GPX.
    10. Vyhrazené objekty (stavební buňky) pro potřeby Objednatele dle odst. (2) článku 1.9.4 Kapitoly 1 TKP, budou označeny pouze logem SŽ. Označení, tj. instalace polepu, včetně vytvoření přesného grafického návrhu dle zadání Objednatele (Manuál jednotného vizuálního stylu označení a prezentace staveb – 04 označení staveb, Stavební buňka; https://www.spravazeleznic.cz/stavby-zakazky/podklady-pro-zhotovitele/vizualni-styl-prezentace-staveb), zajistí Zhotovitel.
    11. V zadávací dokumentaci uváděný pojem „Autorský dozor“ se rozumí pojem Dozor projektanta podle NSZ. Dozor projektanta je průběžný dozor zhotovitele dokumentace pro povolení záměru (DUSP/DUSL/DSP) nad souladem realizace dokumentace pro provádění záměru (PDPS) a dále průběžný dozor nad prováděním záměru (stavby) v souladu s dokumentací pro provedení záměru (PDPS včetně RDS).
  1. Zeměměřická činnost zhotovitele
     1. Zhotovitel zažádá jmenovaného Autorizovaného zeměměřického inženýra (AZI) Objednatele o zajištění aktuálních podkladů a postupu vyplývajícího z požadavků uvedených v příslušných VTP a těchto ZTP pro provedení díla nejpozději do termínu předání Staveniště.
     2. Zhotovitel zahájí vyhotovení podkladů pro majetkoprávní vypořádání stavby na základě zaměření skutečného provedení jednotlivých PS/SO bezodkladně po jejich dokončení, nejpozději do 3 měsíců od jejich dokončení.
     3. Zhotovitel je povinen v případě prací na geodetické části DSPS jak jednotlivých SO a PS tak i souborného zpracování si alespoň 1 měsíc předem vyžádat aktuální mapové podklady u SŽG ve vazbě na stav informačního systému DTMŽ.
     4. Zhotovitel se zavazuje předat geodetickou část DSPS po 30. 6. 2024 podle pravidel uvedených v předpisu SŽ M20/MP014 ve formátu ŽXML. Zhotovitel se zavazuje data ve formátu ŽXML předat plně navázána na stav v informačním sytému DTMŽ a DTM krajů.
     5. Po 30. 6. 2024 se geodetická část jednotlivých SO a PS a souborné zpracování geodetické části DSPS předává samostatně a ve formátu ŽXML prostřednictvím informačního systému DTMŽ.
  2. Doklady předkládané zhotovitelem
     1. Pokud již Zhotovitel nepředložil dále uvedené doklady pře uzavřením SOD, předloží před zahájením prací na objektech, jejichž součástí jsou „Určená technická zařízení“ ve smyslu vyhlášky MD č. 100/1995 Sb., kterou se stanoví podmínky pro provoz, konstrukci a výrobu určených technických zařízení a jejich konkretizace (Řád určených technických zařízení), v platném znění, včetně prováděcích předpisů k této vyhlášce v platném znění, doklad o tom, že má pověření nebo má zajištěnou spolupráci s právnickou osobou, která má pověření podle ustanovení § 47 odst. 4 zákona č. 266/1994 Sb., o drahách, v platném znění pro všechny druhy „Určených technických zařízení“, dotčených výstavbou. Z tohoto dokladu musí být zřejmé, že se vztahuje k plnění předmětné zakázky a bez jeho předložení těchto dokladů nebude možné zahájit práce na výše uvedených objektech.
     2. Zhotovitel doloží před zahájením prací na železniční dopravní cestě prosté kopie dokladů o kvalifikaci zhotovitelů dle Předpisu o odborné způsobilosti a znalosti osob při provozování dráhy a drážní dopravy SŽ Zam1, v platném znění.
     3. Výše uvedené doklady upravující odbornou způsobilost musí osvědčit odbornou způsobilost samotného dodavatele (je-li fyzickou osobou) nebo jiné osoby, která bude pro dodavatele příslušnou činnost vykonávat.
  3. Dokumentace zhotovitele pro stavbu
     1. Součástí předmětu díla je i vyhotovení Realizační dokumentace stavby (výrobní, montážní, dílenské, dokumentace dodavatele mostních objektů), která v případě potřeby rozpracovává PDPS s ohledem na znalosti konkrétních dodávaných výrobků, technologií, postupů a výrobních podmínek Zhotovitele. Obsah a rozsah RDS je definován přílohou P8 směrnice SŽ SM011, Dokumentace staveb Správy železnic, státní organizace (dále jen „SŽ SM011“), zejména pro:

1. PS staničního, traťového a přejezdového zabezpečovacího zařízení včetně návazností na technologie sdělovacího zařízení a včetně zapracování přechodových stavů sdělovacího a zabezpečovacího zařízení v souladu s ZOV
2. PS sdělovacího zařízení, včetně zapracování přechodových stavů
   * 1. Zhotovitel RDS dodá schválenou výkresovou dokumentaci pro provizorní zabezpečovací zařízení, řešící pouze cílový stav a rozhodující stavební postupy, odsouhlasené v připomínkovém řízení.
     2. Zhotovitel v rámci zpracování RDS předloží plán vzorkování a harmonogram předkládání RDS, který je zároveň součástí harmonogramu výstavby. Předkládání vzorků bude zapracováno do časového harmonogramu výstavby s časovou rezervou pro možné zamítnutí vzorku. Vzorkování materiálů bude probíhat v dostatečném časovém předstihu před objednáním a vlastní montáží.
     3. Rozsah vzorkování je určen přílohou 7.1.3 těchto ZTP. Vzorkovány budou všechny viditelné prvky konstrukcí, materiály a povrchové úpravy stavebních konstrukcí. Všechny použité materiály budou Správcem stavby schváleny a vzorky budou Zhotovitelem vedeny v seznamu vzorků (vzorkovací kniha), kde každý vzorek bude mít prostor pro vyjádření Správce stavby a jím pověřených osob.
     4. Všechny materiály a výrobky, které se v jednom uceleném prostoru nacházejí, budou vzorkovány v ucelených souvisejících souborech. Schválené vzorky budou zůstávat na stavbě pro potřeby dalšího vzorkování.
     5. Za dodání schválené související výkresové dokumentace pro ostatní stavební postupy zodpovídá Zhotovitel stavby v souladu s Přílohou P8 směrnice SŽ SM011.
     6. Zhotovitel zpracuje technologické předpisy (TePř) prováděných prací včetně kontrolního a zkušebního plánu v jednotlivých etapách stavby (především v plánované výluce) jednotlivých SO a PS v přiměřeném rozsahu nutném pro zhotovení stavby.
   1. Dokumentace skutečného provedení stavby
      1. DSPS bude pro potřeby SŽ zpracována nad rámec vyhlášky č. 499/2006 Sb. dle Přílohy P9 směrnice SŽ SM011.
      2. Zhotovitel předá v souladu se směrnicí SŽDC č. 117 Předávání digitální dokumentace z investiční výstavby SŽDC, článek 3.1.3.2 při odevzdání DSPS Panoramatické fotografie. Panoramatické fotografie budou splňovat podmínky uvedené ve směrnici SŽDC č. 117 článku č. 3.1.4.3.9 Předání prostorových dat. Panoramatické fotografie budou pořízeny v rozsahu odpovídající trajektorií kolejí, ve kterých investiční akce proběhla a budou předána na vhodném přenosném zařízení podle objemu dat (např. externí HD).
      3. Předání DSPS dle článku 1.11.5 Kapitoly 1 TKP proběhne na médiu: USB flash disk.
   2. Zabezpečovací zařízení
      1. Součinnost Zhotovitele při přezkoušení zabezpečovacích zařízení
         1. Povinnosti Zhotovitele při přezkoušení a uvádění zabezpečovacích zařízení do provozu se řídí Kapitolou 27 TKP a předpisem SŽDC T200, Předpis pro vyzkoušení a uvádění železničních zabezpečovacích zařízení do provozu.
         2. Zhotovitel je povinen do počátečního harmonogramu předloženého dle Pod-čl. 8.3 [*Harmonogram*] Smluvních podmínek u příslušných PS zapracovat konkrétní časové požadavky (časový rozsah) na komplexní vyzkoušení zařízení, kterého se bude účastnit odborná komise.
         3. Zhotovitel tyto konkrétní časové požadavky navýší o 20 % na vyhodnocení výsledků funkčních zkoušek provedených Zhotovitelem, popř. provedení vlastních funkčních zkoušek pro ověření kvality, funkčnosti a provozuschopnosti zařízení odbornou komisí.
         4. Potřebný časový rozsah komplexního vyzkoušení, včetně navýšení časového rozsahu dle předchozího odstavce, musí být zpracován pro každý PS obsahující zabezpečovací zařízení, a tato doba je součástí času potřebného na zhotovení daného PS. Uvažovanou časovou jednotkou je jeden pracovní den o délce jedné směny 8 hodin.
      2. Součástí stavby je stavební připravenost na budoucí stavbu ETCS.
   3. Sdělovací zařízení
      1. Součástí stavby je stavební připravenost na budoucí stavbu GSM-R.
   4. Železniční svršek
      1. V dopravních kolejích a dále v ostatních kolejích, kde je požadováno vedení zpětných trakčních proudů, budou v kolejích a výhybkách použity propojky schváleného typu připojené kabelovými oky pomocí VP šroubu k zalisovanému oboustrannému kontaktu. V ostatních kolejích a výhybkách lze použít připojení kolíky.
   5. Kabelovody, kolektory
      1. Zhotovitel se při zajištění a ochraně kabelizace řídí pokynem SŽ PO-09/2023-GŘ Pokyn generálního ředitele ve věci ochrany kabelizace v průběhu přípravy a realizace investičních a opravných prací ze dne 4. 6. 2024.
   6. Životní prostředí
      1. Nakládání s odpady
         1. Zhotovitel se zavazuje zajistit převzorkování těženého kameniva kolejového lože, výkopových zemin ze stavby a dalších druhotných materiálů, stavebních a demoličních odpadů, kde je v rámci jejich kategorizace vzorkování vyžadováno. Na základě zjištěných hodnot z provedeného vzorkování v Projektové dokumentaci a realizaci Zhotovitel zabezpečí maximální využití těžených materiálů kolejového lože a výkopových zemin v rámci provádění stavební činnosti (viz směrnice SŽ SM096, Směrnice pro nakládání s odpady). Vzorkování bude probíhat dle Metodického návodu Správy železnic k problematice vzorkování stavebních a demoličních odpadů v rámci přípravy a realizace staveb, který je přílohou B.3 směrnice SŽ SM096, Směrnice pro nakládání s odpady.
         2. Vzhledem k výskytu azbestu v rámci demolovaných staveb je Zhotovitel povinen práce spojené s expozicí azbestu ohlásit příslušnému orgánu ochrany veřejného zdraví takové práce, při nichž jsou nebo mohou být zaměstnanci exponováni azbestem. Hlášení je Zhotovitel povinen učinit nejméně 30 dnů před zahájením práce a dále vždy, když dojde ke změně pracovních podmínek, které pravděpodobně mohou mít za následek zvýšení expozice azbestového prachu nebo prachu z materiálů, které azbest obsahují. O těchto skutečnostech bude Zhotovitel informovat Správce stavby a garanta za ŽP Objednatele v náležitém předstihu.
         3. Nad rámec Projektové dokumentace bude Zhotovitel stavební a demoliční odpad (skupina katalogu odpadů č. 17) v co největší možné míře recyklovat. Vytěžená zemina se recykluje, ale nespadá do procesu výpočtu pro recyklaci stavebního a demoličního odpadu. V rámci Odpadového hospodářství je v Projektové dokumentaci pro daný odpad většinou navržen způsob likvidace odvoz na skládku. Zhotovitel bude se stavebním a demoličním odpadem *(s katalogovými čísly odpadů: 17 01 01 Beton; 17 01 02 Cihly; 17 01 03 Tašky a keramické výrobky; 17 01 07 Směsi nebo oddělené frakce betonu, cihel, tašek a keramických výrobků neuvedené pod číslem 17 01 06; 17 02 01 Dřevo; 17 02 02 Sklo; 17 02 03 Plasty; 17 03 02 Asfaltové směsi neuvedené pod číslem 17 03 01; 17 04 Kovy (včetně jejich slitin); 17 05 04 Zemina a kamení neuvedené pod číslem 17 05 03; 17 05 08 Štěrk ze železničního svršku neuvedený pod číslem 17 05 07; 17 06 04 Izolační materiály neuvedené pod čísly 17 06 01 a 17 06 03; 17 08 02 Stavební materiály na bázi sádry neuvedené pod číslem 17 08 01; 17 09 04 Směsné stavební a demoliční odpady neuvedené pod čísly 17 09 01, 17 09 02 a 17 09 03)* nakládat jako s odpadem vhodným k dalšímu zpracování, resp. k recyklaci. **Tento** stavební a demoliční odpad, považovaný za vhodný k recyklaci nebude odvážen na skládky odpadu, nýbrž v případě kdy nedojde k jeho přípravě k opětovnému použití a jeho následného využití Zhotovitelem, bude předáván k dalšímu zpracování na nejbližší k tomu určená recyklační místa/centra. Rozhodnutí o zřízení místní recykl. zákl. nebo o odvozu na recykl. místa/centra bude vždy provedeno na základě ekonomické efektivnosti a bude odsouhlaseno Správcem stavby. Přehled recyklačních center v rámci České republiky je uveden např. na webových stránkách <https://www.betonserver.cz/skladky-suti-recyklace/recyklacni-centra>. Zhotovitel ocení položky odpadů v SO 90-90 s výše uvedenými katalogovými čísly odpadů k recyklaci na jím navržená recyklační místa/centra. Do Závěrečné zprávy o nakládání s odpady je Zhotovitel povinen nad rámec Projektové dokumentace doplnit přehlednou tabulku nejen likvidovaných odpadů, ale i odpadů předaných k recyklaci, popřípadě k přípravě pro opětovné použití.
         4. Demolice budou realizovány v souladu s Metodickým návodem odboru odpadů MŽP při řízení vzniku stavebních a demoličních odpadů a pro nakládání s nimi (srpen 2018). Zhotovitel zpracuje tzv. Demoliční plán, který předá ke kontrole Správci stavby a garantovi za ŽP Objednatele. Součástí Demoličního plánu bude vymezení částí stavby s nebezpečným odpadem, bude identifikovat materiály k opětovnému použití nebo recyklaci, identifikovat odpady a postupy rozebrání a demolice, zjištění kvality a množství materiálů, které se dají umístit v rámci stavby. Při demolici se budou postupně odstraňovat příměsi komplikující recyklaci stavební suti a nakládat s nimi samostatně. Dále je nutné rozebírat selektivně a shromažďovat demoliční odpad odděleně, aby byla zajištěna potřebná kvalita vytříděného materiálu určeného k recyklaci nebo opětovnému použití. Zhotovitel před ukončením díla předá Správci stavby a garantovi za ŽP Objednatele přehled s uvedeným množstvím, se způsobem nakládání vzniklého stavebního a demoličního odpadu a mírou recyklace pro předmětné objekty.
         5. Zhotovitel předloží Správci stavby a garantovi za ŽP Objednatele návrh Plánu vzorkování těženého železničního svršku a spodku a výkopových zemin v ostatních konstrukčních vrstvách. Plán vzorkování bude zpracován dle postupu stavebních prací (dle ZOV). Následné vzorkování proběhne za účasti garanta za ŽP Objednatele a Správce trati.
         6. Zhotovitel na základě závěrů ze vzorkování předá garantovi za ŽP Objednatele plán nakládání s vytěženým materiálem, respektive odpadem, který bude specifikovat změny oproti Projektové dokumentaci. Důraz bude kladen na maximální míru recyklace a dalšího využití materiálu, respektive odpadu.
         7. Zhotovitel stavby si zajistí rozsah skládek, resp. recyklačních míst/center sám, a to dle celkového množství a kategorie odpadů a tuto cenu si včetně rizika zohlední v nabídkové ceně položky.
         8. Polohy a vzdálenosti skládek, resp. recyklačních míst/center pro likvidaci, resp. recyklaci odpadů uvedené v Projektové dokumentaci jsou pouze informativní a slouží pro interní potřeby Objednatele a stavebního řízení. Umístění skládek, resp. recyklačních míst/center není podkladem pro výběrové řízení na zhotovitele stavby, má tedy pouze informativní charakter.
         9. Za vícepráci pro položku „Likvidace odpadů včetně dopravy“ se počítá navýšení množství odpadu v dané kategorii nad rámec celkového množství v kategorii v součtu všech SO a PS uvedené v SO 90-90.
         10. Ceny Zhotovitele pro „Likvidaci odpadu včetně dopravy“ lze využít do množství odpadu v dané kategorii navýšené o 20%. V případě, kdy množství odpadu v daném druhu odpadu překročí 20%, má Objednatel možnost požadovat po Zhotoviteli individuální kalkulaci, příp. si zajistit likvidaci odpadu sám.
         11. Správce stavby v průběhu zhotovení stavby oznámí Zhotoviteli, zda si vícepráce nad 20%, každé jedné kategorii odpadu - položce SO 90-90., vztahující se k „Likvidaci odpadů včetně dopravy“ zajistí sám.
         12. Zhotovitel stavby si zajistí rozsah skládek, resp. recyklační míst/center a možnost ukládání odpadů sám, a to v návaznosti na v projektové dokumentaci předpokládaný celkový předpokládaný rozsah odpadů v rámci jednotlivých kategorií. Zhotovitel bude při zajišťování kapacit skládek zároveň počítat s tím, že množství odpadů může být v rámci každé kategorie až o 20 % vyšší.
         13. Zhotovitel oceňuje položky odpadů (Varianta 901 až 999) pouze SO 90-90., v jednotlivých SO/PS je neoceňuje.
   7. Publicita stavby
      1. Zhotovitel zajistí ihned po předání staveniště výrobu a instalaci informačních materiálů, jejichž obsahem bude informace pro cestující veřejnost o realizované stavbě, na místě dočasného zařízení staveniště (např. lešení, oplocení apod.) dle možností umístění. Veškeré grafické zpracování bude provedeno dle pokynů Objednatele. Grafické návrhy, použitý materiál, umístění musí odsouhlasit vždy Objednatel (Bc. Veselá Kateřina, email [veselak@spravazeleznic.cz](mailto:veselak@spravazeleznic.cz) , telefon +420 724 240 718).
      2. Veškerá zpracování prezenčních a propagačních materiálů pro stavbu bude v souladu s jednotným vizuálním stylem organizace dle Grafického manuálu jednotného vizuálního stylu SŽ (viz https://www.spravazeleznic.cz/kontakty/sprava-webu-a-logomanual) a Manuálu jednotného vizuálního stylu označení a prezentace staveb (viz https://www.spravazeleznic.cz/stavby-zakazky/podklady-pro-zhotovitele/vizualni-styl-prezentace-staveb). Dále je povinnost na všech níže uvedených informačních materiálech uvádět logo příslušného dotačního programu EU.
      3. Publicita bude svým obsahem zahrnovat všechny etapy souboru staveb.
      4. Typy informačních materiálů:

* informační bannery ve velikosti šíře 3 m × výška 2 m s oky po 50 cm, v počtu 2 ks, dle možnosti umístění;
* informační plachty, přebaly a Dibond desky na oplocení ve velikosti šíře 3 m × výška 2 m v počtu 2 ks, dle možnosti umístění.
  + 1. Informační materiály budou instalovány ihned po předání staveniště a po celou dobu realizace stavby budou Zhotovitelem udržovány v bezvadném stavu. V případě jejich poškození, nebo výrazném znečistění, budou nahrazeny novými identickými materiály.
    2. Umístění materiálů s logem Zhotovitele bude možné pouze po konzultaci a po odsouhlasení Objednatelem.
    3. Zhotovitel v rámci Díla instaluje na veřejně přístupném místě multimediální panel, kde Zhotovitel zpracuje a bude průběžně aktualizovat informační materiály se základními informacemi o průběhu stavby.
    4. Zhotovitel zajistí 2x za dobu realizace pořízení videodokumentace a fotodokumentace stavby prostřednictvím dronu (je možné doplnit záběry dronu pomocí jiného záznamového zařízení), která bude následnou, odbornou postprodukcí zpracována do dvou propagačních videí. První verze v délce 2–5 minut pro kanál na Youtube a druhá verze pro sociální sítě, zkrácená verze do 60 sekund. Tato videa budou opatřena logem SŽ, případně doplněn mluveným komentářem, dle dohody s Objednatelem. Video bude pořízeno a odevzdáno v rozlišení 4K a také ve FULL HD. Objednatel požaduje natočení stávajícího stavu, natáčení v průběhu realizace a po jejím dokončení. Do 15 pracovních dnů od ukončení každé dílčí části natáčení Zhotovitel předá zpracovanou videodokumentaci Objednateli. Objednatel si vyhrazuje právo schválení finální podoby předmětného propagačního videa. Výsledný produkt je majetkem Objednatele. Zhotovitel stavby je povinen v dostatečném časovém předstihu žádat SŽ o potřebné souhlasy (viz dále) nutné pro provádění videodokumentace formou leteckých prací na konkrétní stavbě a konkrétním pozemku. Pokud pozemek není v majetku SŽ, je nutné zažádat majitele, či správce daného pozemku, aby následně mohl získat povolení od ÚCL, je-li to nezbytné pro pořízení video dokumentace.
    5. Žadatel, nebo Zhotovitel stavby jakožto cizí právní subjekt, který má povinnost provádět letecké práce na základě videodokumentace, která je definována v odstavci 4.11.8 těchto ZTP a tudíž bude vstupovat do prostor SŽ a ochranného pásma dráhy, které nejsou přístupné veřejnosti s doprovodem zaměstnance znalého místních poměrů, požádá písemně (volnou formou), o souhlas příslušnou organizační jednotku SŽ. Videodokumentaci musí provádět osoba či společnost k tomu způsobilá, která je evidovaná u ÚCL a má povolení provádět letecké práce. Dále je společnost či osoba povinná jednat v souladu s „Předpisem L 2 - Pravidla létání, Doplněk X – Bezpilotní systémy“, v případě létání v zakázaných, omezených a v dalších jinak zatížených letových prostorech a zajistit si potřebná povolení pro let z důvodu videodokumentaci u Úřadu civilního letectví.
  1. Centrální nákup materiálu – Mobiliář
     1. V rámci této stavby bude dodán Objednatelem mobiliář (sedací nábytek do interiéru/exteriéru, nádoby na odpad do interiéru/exteriéru, nádoby na tříděný odpad, stojany na kola, vývěsky a informační panely – dále jen „Mobiliář“).
     2. Mobiliář v objektech:
* SO 41-12-16-01 Zastávka Lipovka, nástupiště,
* SO 41-12-16-02 Zastávka Solnice zast., nástupiště,
* SO 41-12-17-01 ŽST Solnice, obvod os. n., nástupiště,
* SO 41-22-16-01 Zastávka Lipovka, přístřešek pro cestující,
* SO 41-22-16-02 Zastávka Solnice zast., přístřešek pro cestující,
* SO 41-22-17-01 ŽST Solnice, obvod os. n., přístřešek pro cestující,

není součástí dodávky na zhotovení stavby a není součástí nákladů stavby.

Zhotovitel připraví v místech umístění Mobiliáře přípravu pro montáž (instalaci) dle „Požadavků na stavební připravenost“, která jsou Přílohou 7.1.2 těchto ZTP, a to v SO:

* SO 41-12-16-01 Zastávka Lipovka, nástupiště,
* SO 41-12-16-02 Zastávka Solnice zast., nástupiště,
* SO 41-12-17-01 ŽST Solnice, obvod os. n., nástupiště,
* SO 41-22-16-01 Zastávka Lipovka, přístřešek pro cestující,
* SO 41-22-16-02 Zastávka Solnice zast., přístřešek pro cestující,
* SO 41-22-17-01 ŽST Solnice, obvod os. n., přístřešek pro cestující.

Stavební připravenost pro montáž Mobiliáře je součástí stavby a je součástí nákladů stavby.

* + 1. **Plánování čerpání odběru Mobiliáře:** součástí počátečního Harmonogramu dle Pod-článku 8.3 [*Harmonogram*] ZOP, bude také Zhotovitelem plánovaný přehled termínů dodávek, typu a požadovaného množství Mobiliáře – Tabulka CNM-MB. Předložená Tabulka CNM‑MB odběru Mobiliáře s množstvím pro celou stavbu bude rozčleněn dle předpokládaných odběrů.
    2. **Upřesnění plánu odběru Mobiliáře:** při předložení aktualizovaného harmonogramu Zhotovitelem dle Pod-článku 8.3 [*Harmonogram*] ZOP musí být vždy součástí tohoto aktualizovaného harmonogramu i aktualizovaná Tabulka CNM-MB s přehledem termínů dodávek požadovaného typu a množství Mobiliáře, a to ve stejném rozčlenění jaké je požadováno v předchozím odstavci při plánování čerpání odběru Mobiliáře.
    3. V případě, že dojde v aktualizovaném přehledu termínů dodávek požadovaného Mobiliáře ke změně termínů, typu nebo množství dodávaného Mobiliáře, Objednatel bez dohody se Zhotovitelem garantuje pouze dodávky Mobiliáře v množství a typu, které Zhotovitel avizoval v předchozím Harmonogramu postupu prací nebo aktualizovaném harmonogramu pro probíhající a následující čtvrtletí.
    4. **Jednotlivé objednávky dodávek Mobiliáře:** Zhotovitel stavby je povinen určit Správci stavby **minimálně 70 dní před požadovaným termínem dodání** přesnou specifikaci typu a požadované množství Mobiliáře s ohledem na postup výstavby dle Harmonogramu pro dodávku a místo určení dodávky (včetně dopravních a logistických instrukcí). Požadavek zašle na „Požadavkovém listu CNM-MB“, který je přílohou 7.1.1 těchto ZTP.
    5. Součástí každé dodávky Mobiliáře budou doklady o jakosti dodávky.

1. ORGANIZACE VÝSTAVBY, VÝLUKY
   * 1. Rozhodující milníky doporučeného časového harmonogramu:

* Při zpracování počátečního harmonogramu je nutné vycházet z jednotlivých stavebních postupů uvedených v ZOV a dodržet množství a délku předjednaných výluk
* Zhotovitel je povinen již v počátečním harmonogramu (dle Pod-čl. 8.3 [*Harmonogram*]) zohlednit koordinaci výstavby se stavbou:

1. Zvýšení kapacity trati Týniště n. O. – Častolovice - Solnice, 3. část (investor SŽ)
2. Zvýšení kapacity trati Týniště n. O. – Častolovice – Solnice, 4. část, 2a+2c etapa

b) Elektrizace trati Týniště n. O. – Častolovice - Solnice (investor SŽ)

* + 1. V harmonogramu postupu prací je nutno dle ZOV v Projektové dokumentaci respektovat zejména následující požadavky a termíny:
* termín zahájení a ukončení stavby
* možné termíny uvádění provozuschopných celků do provozu
* výlukovou činnost s maximálním využitím výlukových časů
* uzavírky pozemních komunikací
* přechodové stavy, provozní zkoušky (kontrolní a zkušební plán)
* koordinace se souběžně probíhajícími stavbami
  + 1. Zhotovitel se zavazuje v souladu s Projektovou dokumentací, část dopravní technologie, považovat zde uvedené množství a délku výluk za maximální. Objednatel si vyhrazuje právo pozměnit Zhotoviteli navržené časové horizonty rozhodujících výluk s cílem dosáhnout jejich maximálního využití a sladění s výlukami sousedních staveb.
    2. Závazným pro Zhotovitele jsou Sekce a termíny a rozsahy výluk, které jsou uvedeny v následující tabulce:

**Specifikace jednotlivých Sekcí**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Postup** | **Činnosti** | **Typ výluky** | **Doba pro dokončení** |
| Sekce 1 stavební | Zahrnující všechny SO a PS kromě položek 2, 3, 4, 7, 8, 9, 12, 13, 21 a 22 objektu SO 98-98 a kromě SO uvedených v sekci 2. | Dle ZOV | 11 měsíců od Data zahájení prací (předpoklad zahájení 31.12.2024) |
| Sekce 2 | Objekty následné směrové a výškové úpravy kolejí.  SO 41-11-16-01.2 ŽST Solnice, obvod n. n.,  železniční svršek,  SO 41-11-16-04.2 ŽST Solnice, obvod n. n.,  vlečka Preymesser, železniční svršek  SO 41-11-17-01.2 ŽST Solnice, obvod os. n.,  železniční svršek,  SO 49-11-01.2 ŽST Borohrádek, železniční svršek  SO 49-11-03.2 ŽST Borohrádek, vlečka č. 4204,  železniční svršek. | Dle ZOV | do 6 měsíců ode dne vydání Potvrzení o převzetí Sekce 1 stavební) |
| Dokončení díla | Položky č. 2, 3, 4, 7, 8, 9, 12, 13, 21 a 22 objektu SO 98-98 |  | 17 měsíců od Data zahájení prací (viz smlouva)\* |

\*) Datum ukončení stavby je závislé na termínu zahájení stavebních prací

* + 1. V případě, kdy nedojde k předání Staveniště Zhotoviteli nejpozději do 14 dnů před zahájením provádění prací (zahájením prací na Sekci 1 stavební) podle předpokládaných termínů v ZD, platí že:
* Objednatel pro provedení Díla, Sekcí nebo části Díla poskytne Zhotoviteli minimálně stejný rozsah (počet dnů) výluk, které jsou uvedeny pro provedení Díla v ZOV ZD.
* Výluky budou Zhotoviteli poskytnuty v nových/jiných termínech umožňující zhotovení Díla.
* Doba pro dokončení Díla zůstává neměnná. Uvedené platí za předpokladu, že s ohledem na jiné Datum zahájení prací, není nutné využít další, v původní ZD nepředpokládané, technologické přestávky. V takovém případě se Doba pro dokončení Díla a Sekce (podle okolností) prodlužuje o dobu technologické přestávky.

1. SOUVISEJÍCÍ DOKUMENTY A PŘEDPISY
   * 1. Zhotovitel se zavazuje provádět dílo v souladu s obecně závaznými právními předpisy České republiky a EU, technickými normami a s dokumenty a vnitřními předpisy Objednatele (směrnice, vzorové listy, TKP, VTP, ZTP apod.), vše v platném znění.
     2. Objednatel umožňuje Zhotoviteli přístup ke svým vnitřním dokumentům a předpisům a typové dokumentaci na webových stránkách:

www.spravazeleznic.cz v sekci „O nás / Vnitřní předpisy Správy železnic / odkaz Dokumenty a předpisy“ (https://www.spravazeleznic.cz/o-nas/vnitrni-predpisy-spravy-zeleznic/ dokumenty-a-predpisy) a **https://typdok.tudc.cz/ v sekci „archiv TD“**.

Pokud je dokument nebo vnitřní předpis veřejně dostupný je umožněno jeho stažení. Ostatní dokumenty a vnitřní předpisy jsou poskytovány v souladu s právními předpisy na základě podané žádosti na níže uvedených kontaktech:

Správa železnic, státní organizace

Centrum techniky a diagnostiky

Odbor servisních služeb, OHČ

Jeremenkova 103/23

779 00 Olomouc

nebo e-mail: typdok@spravazeleznic.cz

kontaktní osoba: paní Jarmila Strnadová, tel.: 972 742 396, mobil: 725 039 782

Ceníky: https://typdok.tudc.cz/

1. PŘÍLOHY
   * 1. Požadavkový list CNM-MB
     2. Požadavky na stavební připravenost
     3. Vzorkování staveb Správy železnic, státní organizace
     4. Seznam smluv